

TARYFA

**opłat i prowizji bankowych stosowanych przez Bank Pocztowy S.A.
dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą
Produkty EnveloBank**

1 stycznia 2021 r.



www.pocztowy.pl

SPIS TREŚCI

CZĘŚĆ 1 - ZASADY USTALANIA, ZMIANY I POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI – PRODUKTY ENVELOBANK DLA OSÓB FIZYCZNYCH PROWADZĄCYCH JEDNOOSOBOWĄ DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ	3
CZĘŚĆ 2 - PRODUKTY ENVELOBANK DLA OSÓB FIZYCZNYCH PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ.....	4
ROZDZIAŁ 1	
Rachunki płatnicze – EnveloKonto Firmowe.....	4
ROZDZIAŁ 2	
Karty Płatnicze - EnveloKarta	7
ROZDZIAŁ 3	
Rachunek VAT.....	7
ROZDZIAŁ 4	
Rachunki płatnicze - Firmowe EnveloKonto Oszczędnościowe.....	8
ROZDZIAŁ 5	
Zlecenia, dyspozycje i usługi bankowe	9
ROZDZIAŁ 6	
Pozostałe operacje i usługi bankowe	10

CZĘŚĆ 1

ZASADY USTALANIA, ZMIANY I POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI – PRODUKTY ENVELOBANK DLA OSÓB FIZYCZNYCH PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ

1. Użyte w Taryfie określenia: „Bank” i „Taryfa” oznaczają odpowiednio: Bank Pocztowy S.A. oraz „Taryfa opłat i prowizji bankowych stosowanych przez Bank Pocztowy S.A. dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą - Produkty EnveloBank”. Terminy pisane w Taryfie z wielkiej litery mają znaczenie nadane im w „Regulaminie otwierania i prowadzenia rachunków bankowych EnveloBank oraz wydawania i obsługi kart płatniczych dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą”, chyba, że zostały odrębnie zdefiniowane w Taryfie.
2. Bank nie pobiera opłat i prowizji:
 - 1) od wpłat na wyodrębnione konta celów charytatywnych w Banku,
 - 2) od wpłat związanych ze spłatą zaciągniętych w Banku kredytów/pożyczek i odsetek od kredytów/ pożyczek,
 - 3) od aneksu do umów kredytów/pożyczek, jeśli aneks sporządzony jest z inicjatywy Banku,
 - 4) za otwarcie i prowadzenie rachunku VAT.
3. Bank nie pobiera opłat za przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową Narodowemu Bankowi Polskiemu (NBP), w związku z wykonywaniem przez NBP kontroli oraz zbieraniem danych niezbędnych do sporządzania bilansu płatniczego oraz sporządzania międzynarodowej pozycji inwestycyjnej lub w przypadku, gdy udzielenie informacji następuje na żądanie podmiotów wymienionych w art. 110 ustawy Prawo bankowe.
4. Wysokość opłat i prowizji może ulec zmianie w przypadku zaistnienia jednego z czynników wskazanych w „Regulaminie otwierania i prowadzenia rachunków EnveloBank oraz wydawania i obsługi kart płatniczych dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą”.
5. Bank pobiera prowizję i opłaty za zrealizowane na rzecz klienta usługi stosownie do zawartej z klientem umowy. Opłaty i prowizje ustalane są w złotych polskich.
6. Kwota opłat i prowizji pobieranych za czynności zrealizowane na rzecz posiadacza związane z rachunkiem VAT pobierane są w ciężar rachunku bieżącego, powiązanego z rachunkiem VAT.
7. Należne opłaty i prowizje pokrywa zleceniodawca operacji bankowych, chyba, że strony danej operacji umówiły się inaczej lub w złożonej dyspozycji określono inaczej a Bank to aprobuje.
8. W przypadku, gdy w Taryfie została określona tylko górna lub dolna granica wysokości prowizji i opłat lub została ona określona w przedziałach kwotowych lub procentowych oznacza to, że Bank ustala z Posiadaczem indywidualnie wysokość pobieranych opłat i prowizji w podanych granicach.
9. Kwoty opłat i prowizji podlegają zaokrągleniu do 1 grosza na ogólnych zasadach, przy czym wartości poniżej 0,5 groszy pomija się.
10. Na życzenie klienta Bank może wykonać inne czynności niż wymienione w Taryfie, jednak zastrzega sobie prawo pobrania prowizji lub opłaty bankowej.
11. Kwoty opłat i prowizji określone niniejszą Taryfą są kwotami netto i są każdorazowo powiększane o podatek VAT (wg stawki obowiązującej w chwili pobrania opłaty i/lub prowizji) w sytuacji, gdy z powszechnie obowiązujących przepisów prawa podatkowego wynika obowiązek zapłacenia podatku od towarów i usług od poszczególnej opłaty i/lub prowizji wskazanej w treści Taryfy.
12. Czynności wykonywane przez Bank wymienione w Taryfie, stanowią element kompleksowych usług finansowych świadczonych przez Bank, odpowiednio wskazanych w tytułach poszczególnych Rozdziałów i Podrozdziałów Taryfy. W konsekwencji, wszelkie prowizje i opłaty bankowe przewidziane za wykonanie przez Bank ww. czynności są elementem kalkulacyjnym wynagrodzenia za świadczenie przez Bank usług finansowych wskazanych w tytułach poszczególnych Rozdziałów i Podrozdziałów Taryfy i nie stanowią wynagrodzenia za odrębną usługę.
13. Podstawy prawne dla dokonywania zmian opłat i prowizji, wprowadzania nowych opłat i prowizji oraz dokonywania innych zmian Taryfy określa Regulamin.

TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH POBIERANYCH ZA CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ OSÓB FIZYCZNYCH PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ

ROZDZIAŁ 1. RACHUNKI PŁATNICZE - EnveloKonto Firmowe

L.p.	Rodzaj Czynności/ Usługi	Tryb pobierania opłaty/prowizji	Wysokość opłaty / prowizji
1.	OTWARCIE I PROWADZENIE RACHUNKÓW		
1.1.	Otwarcie rachunku	jednorazowo	0 zł
1.2.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie	0 zł
2.	PRZELEWY W ZŁOTYCH		
2.1.	Przelew wewnętrzny (z rachunku w Banku na rachunek w Banku) zlecony:		
	a) przez usługę bankowości elektronicznej (serwis internetowy) ¹⁾	od każdego przelewu	0 zł
	b) przez usługę bankowości elektronicznej (aplikacja mobilna) ¹⁾		0 zł
	c) w placówce Banku		10 zł
	d) w placówce Poczty Polskiej		10 zł
	e) telefonicznie za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej ¹⁾ (konsultant)		10 zł
	f) telefonicznie za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej ¹⁾ (IVR)		0 zł
2.2.	Przelew zewnętrzny (na rachunek w innym banku, za wyjątkiem przelewu do US) zlecony:		
	a) przez usługę bankowości elektronicznej (serwis internetowy) ¹⁾	od każdego przelewu	0 zł
	b) przez usługę bankowości elektronicznej (aplikacja mobilna) ¹⁾		0 zł
	c) w placówce Banku		10 zł
	d) w placówce Poczty Polskiej		10 zł
	e) telefonicznie za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej ¹⁾ (konsultant)		10 zł
	f) telefonicznie za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej ¹⁾ (IVR)		1 zł
2.3.	Przelew SEPA zlecony:		
	a) w placówce Banku	od każdego przelewu	10 zł
	b) przez usługę bankowości elektronicznej (serwis internetowy) ¹⁾		0 zł
2.4.	Przelew do Urzędu Skarbowego zlecony:		
	a) przez usługę bankowości elektronicznej (serwis internetowy) ¹⁾	od każdego przelewu	0 zł
	b) przez usługę bankowości elektronicznej (aplikacja mobilna) ¹⁾		0 zł
	c) w placówce Banku		10 zł
	d) w placówce Poczty Polskiej		10 zł
	e) telefonicznie za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej ¹⁾ (konsultant)		10 zł
2.5.	Przelew natychmiastowy (na rachunek w innym banku) zlecony:		

	a) przez usługę bankowości elektronicznej (serwis internetowy) ¹⁾	od każdego przelewu	20 zł
	b) przez usługę bankowości elektronicznej (aplikacja mobilna) ¹⁾		20 zł
	c) telefonicznie za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej ¹⁾ (konsultant)		20 zł
2.6.	Przelew realizowany systemem SORBNET	od każdego przelewu	30 zł
3.	STAŁE ZLECENIE PŁATNICZE		
3.1.	Realizacja zlecenia stałego na rachunek w innym banku	od każdego zlecenia	0 zł
3.2.	Ustanowienie / modyfikacja / odwołanie zlecenia stałego:		
	a) przez usługę bankowości elektronicznej (serwis internetowy) ¹⁾	od każdego zdefiniowania/odwołania/modyfikacji	0 zł
	b) przez usługę bankowości elektronicznej (aplikacja mobilna) ¹⁾		0 zł
	c) w placówce Banku		10 zł
	d) w placówce Poczty Polskiej		10 zł
4.	POLECENIE ZAPŁATY Z RACHUNKU DŁUŻNIKA		
4.1.	Zdefiniowanie/odwołanie/modyfikacja polecenia zapłaty lub upoważnienia do obciążania rachunku:		
	a) przez usługę bankowości elektronicznej (serwis internetowy) ¹⁾	od każdego zdefiniowania/odwołania/modyfikacji	5 zł
	b) przez usługę bankowości elektronicznej (aplikacja mobilna) ¹⁾		5 zł
	c) w placówce Banku		10 zł
4.2.	Realizacja polecenia zapłaty	od każdego zrealizowanego polecenia	1 zł
5.	PRODUKTY ROZLICZENIOWE		
5.1.	Pocztowy Collect:		
	a) aktywacja usługi ³⁾	jednorazowo	150 zł
	b) identyfikacja pojedynczej wpłaty w ramach usługi Pocztowy Collect	za pojedynczą wpłatę	do negocjacji, od 0,25 zł
	c) udostępnienie Przeglądarki do Pocztowy Collect (na życzenie Klienta)	miesięcznie	do negocjacji, od 50 zł
	d) sporządzenie analityki wpłat zrealizowanych poprzez Pocztowy Collect na wniosek Klienta	za pojedynczą wpłatę	5 zł
5.2.	Pocztowy Przelew Zbiorczy	od każdego rekordu w pliku	do negocjacji, od 1,50 zł
5.3.	Wypłata Giro Płatność	jednorazowo za każdą wypłatę	do negocjacji, od 15 zł
5.4.	Sporządzenie Aneksu na wniosek klienta do umowy produktu rozliczeniowego	za każdy Aneks	150 zł
6.	PRZELEWY W OBROTCIE DEWIZOWYM		
6.1.	Przelew SWIFT wysyłany do innych banków w kraju i za granicą	jednorazowo	równowartość w zł: 0,30% kwoty przelewu min. 30 zł, max. 300 zł
6.2.	Przelew SWIFT otrzymywany z innego banku na rachunki w Banku ⁴⁾		25 zł
6.3.	Anulowanie lub zmiana dyspozycji przelewu w systemie SWIFT, jeśli:		

	a) przelew nie został jeszcze zrealizowany	od każdej złożonej dyspozycji	25 zł
	b) przelew został już zrealizowany		50 zł + koszty innego banku
6.4.	Postępowanie wyjaśniające (reklamacja) – na zlecenie Klienta	od każdej reklamacji	50 zł + równowartość poniesionych kosztów innego banku
6.5.	Komunikat SWIFT	jedenorazowo	20 zł
6.6.	Przelew TARGET2 otrzymany z innego banku krajowego lub zagranicznego		0 zł
6.7.	Telefoniczne/telexowe powiadomienie Klienta o otrzymaniu przelewu na jego rzecz – na podstawie stałej dyspozycji Klienta lub dyspozycji wynikającej z komunikatu płatniczego		25 zł
6.8.	Poszukiwanie wpływu na pisemne zlecenie Klienta		50 zł + koszty innego banku
6.9.	Wydanie potwierdzenia wykonania przelewu	od każdego potwierdzenia	3 zł
7.	WPLĄTY/WYPŁĄTY GOTÓWKOWE W ZŁOTYCH		
7.1.	Wpłata gotówkowa na rachunek:		
	a) w placówce Banku	za każdą wpłatę	10 zł
	b) w placówce Poczty Polskiej		10 zł
	c) we wskazanych sieciach wpłatomatów na terenie kraju ²⁾		0,7% od kwoty wpłaty nie mniej niż 7 zł
7.2.	Wpłata gotówkowa w bilonie	od kwoty wpłaty w bilonie	1% min. 10 zł
7.3.	Wypłata gotówkowa z rachunku:		
	a) w placówce Banku	za każdą wypłatę	10 zł
	b) w placówce Poczty Polskiej		
7.4.	Dostarczenie Posiadaczowi gotówki pod wskazany adres na podstawie jedenorazowego lub cyklicznego zlecenia wypłaty		20 zł

¹⁾ Nazwy handlowe serwisów internetowych, aplikacji mobilnej i usługi bankowości telefonicznej oraz zakres ich funkcjonalności Bank udostępnia w Komunikacie.

²⁾ Informacja o sieci wpłatomatów jest dostępna w placówkach Banku, na stronie internetowej Banku oraz za pośrednictwem Infolinii pod numerem telefonu 801 100 500 lub 52 34 99 499.

³⁾ Opłata pobierana jedenorazowo, płatna przez stronę zawierającą umowę o świadczenie usługi Pocztowy Collect.

⁴⁾ Opłata nie dotyczy przelewów z zagranicy mniejszych niż 30 EUR lub równowartość tej kwoty w innej walucie.

ROZDZIAŁ 2. KARTY PŁATNICZE - EnveloKarta Firmowa

L.p.	Rodzaj Czynności/ Usługi	Tryb pobierania opłaty/prowizji	Wysokość opłaty / prowizji
1.	Obsługa karty debetowej	miesięcznie (opłata pobierana po zakończeniu miesiąca)	5 zł
2.	Transakcje bezgotówkowe (płatność kartą) na terenie państw EOG	za każdą transakcję	0 zł
3.	Transakcje bezgotówkowe (płatność kartą) poza EOG	za każdą transakcję	1 %
4.	Wypłata gotówki w bankomatach na terenie kraju ¹⁾	za każdą transakcję	2 zł
5.	Wypłata gotówki w bankomatach na terenie państw EOG ¹⁾		2 zł
6.	Wypłata gotówki w bankomatach za granicą (poza terytorium EOG) ¹⁾		1 %, min. 7 zł
7.	Abonament na bezprowizyjne wypłaty gotówki ze wszystkich bankomatów w kraju i za granicą <i>Włączenie lub wyłączenie abonamentu bankomatowego następuje z końcem miesiąca. Opłata nie jest pobierana za karty nie aktywowane</i>	miesięcznie	10 zł
8.	Wypłata gotówki w ramach usługi cash back na terenie kraju	za każdą transakcję	0 zł
9.	Sprawdzenie salda w bankomacie	za każde sprawdzenie	1 zł
10.	Zmiana numeru PIN w bankomacie	za każdą zmianę	0 zł
11.	Nadanie/zmiana numeru PIN do karty w usłudze bankowości elektronicznej ²⁾	za każde nadanie/zmianę numeru PIN	0 zł

¹⁾ Opłata za wypłatę gotówki w bankomacie nie jest pobierana przez Bank od transakcji rozliczonych po włączeniu abonamentu, o którym mowa w pkt 7.

²⁾ Nazwy handlowe serwisów internetowych, aplikacji mobilnej i usługi bankowości telefonicznej oraz zakres ich funkcjonalności Bank udostępnia w Komunikacie.

ROZDZIAŁ 3. RACHUNEK VAT (obowiązuje od dnia 01.07.2018 r.)

L.p.	Rodzaj Czynności/ Usługi	Tryb pobierania opłaty/prowizji ¹⁾	Rachunek VAT
1.	OTWARCIE I PROWADZENIE RACHUNKÓW, UDOSTĘPNIANIE USŁUG		
1.1.	Otwarcie rachunku	jednorazowo	0 zł

1.2.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie od każdego rachunku (opłata pobierana po zakończeniu miesiąca)	0 zł
2.	Przelew wewnętrzny w PLN (z rachunku VAT w Banku na inny rachunek VAT Posiadacza w Banku):		
	a) przez usługę bankowości elektronicznej (serwis internetowy) ²⁾	od każdego przelewu	0 zł
	b) przez usługę bankowości elektronicznej (aplikacja mobilna) ²⁾		0 zł
	c) w placówce Banku		10 zł
	d) w placówce Poczty Polskiej		10 zł
	e) telefonicznie za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej ¹⁾ (konsultant)		10 zł
3.	ODPISY Z RACHUNKU, POTWIERDZENIA I INNE		
3.1.	Sporządzenie odpisu: obrotów/ operacji na rachunku	jednorazowo za każdy miesiąc/ operację	30 zł
3.2.	Usługi nietypowe nie przewidziane w niniejszej Taryfie uzgodnione z Klientem (może istnieć konieczność opodatkowania podatkiem VAT jeśli, usługi wykraczają poza zakres czynności związanych z prowadzeniem rachunku lub kredytu – w takim przypadku kwota prowizji/opłaty zostanie podwyższona przez Bank o podatek VAT wyliczony wg aktualnie obowiązującej stawki)	jednorazowo za każdy miesiąc/ operację	według rzeczywistych kosztów Banku lub według umowy, nie mniej niż 50 zł

¹⁾ Opłaty pobierane są w ciężar rachunku EnveloKonta Firmowego powiązanego z rachunkiem VAT.

²⁾ Nazwy handlowe serwisów internetowych, aplikacji mobilnej i usługi bankowości telefonicznej oraz zakres ich funkcjonalności Bank udostępni w Komunikacie.

ROZDZIAŁ 4. RACHUNKI PŁATNICZE - Firmowe EnveloKonto Oszczędnościowe

L.p.	Rodzaj Czynności/ Usługi	Tryb pobierania opłaty/prowizji	Wysokość opłaty / prowizji
1.	Otwarcie rachunku	jednorazowo	0 zł
2.	Prowadzenie rachunku	miesięcznie	0 zł
3.	Wpłata gotówkowa w placówce Banku lub Poczty Polskiej	za każdą wpłatę	10 zł
4.	Wpłata gotówkowa w bilonie	od kwoty wpłaty w bilonie	1% min. 10 zł
5.	Wypłata gotówkowa w placówce Banku lub Poczty Polskiej	za każdą wypłatę	10 zł
6.	Przelew wewnętrzny (pomiędzy rachunkami prowadzonymi w Banku)		1 przelew w miesiącu 0 zł, każdy kolejny 10 zł
7.	Przelew zewnętrzny na rachunek prowadzony w innym banku, w tym przelew SEPA		10 zł
8.	Przelew natychmiastowy zlecony:		
	a) przez usługę bankowości elektronicznej (serwis internetowy) ¹⁾	za każdy przelew	20 zł
	b) przez usługę bankowości elektronicznej (aplikacja mobilna) ¹⁾		20 zł
	c) telefonicznie za pośrednictwem usługi bankowości telefonicznej ¹⁾ (konsultant)		20 zł

9.	Zlecenie realizowane systemem SORBNET		30 zł
10.	Stałe zlecenie płatnicze	za każde wykonane zlecenie	10 zł
11.	Polecenie zapłaty	za każde wykonane polecenie	10 zł
12.	Dostarczenie Posiadaczowi gotówki pod wskazany adres na podstawie jednorazowego lub cyklicznego zlecenia wypłaty	za każdą wypłatę i dostarczenie gotówki	20 zł

¹⁾ Nazwy handlowe serwisów internetowych, aplikacji mobilnej i usługi bankowości telefonicznej oraz zakres ich funkcjonalności Bank udostępnia w Komunikacie.

ROZDZIAŁ 5. ZLECENIA, DYSPOZYCJE I USŁUGI BANKOWE

L.p.	Rodzaj Czynności/ Usługi	Tryb pobierania opłaty/prowizji	Wysokość opłaty / prowizji
1.	USŁUGI BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ:		
1.1.	Wysłanie kodu SMS	za każde wystanie	0 zł
1.2.	Doładowanie telefonu pre-paid	za każde doładowanie	0 zł
1.3.	Wygenerowanie i dostarczenie hasła do usługi bankowości telefonicznej ¹⁾ SMS-em	jednorazowo	0 zł
1.4.	Wygenerowanie i dostarczenie hasła do usługi bankowości telefonicznej ¹⁾ listem na adres korespondencyjny		10 zł + poniesiony przez Bank koszt wysyłki ²⁾
1.5.	Wygenerowanie i dostarczenie SMS-em hasła do bankowości elektronicznej (serwis internetowy) ¹⁾ oraz jednorazowo przy aktywacji bankowości elektronicznej (aplikacja mobilna) ¹⁾		0 zł
1.6.	Zdefiniowanie / modyfikacja kontrahenta na liście kontrahentów poprzez usługę bankowości telefonicznej ¹⁾	za każde zdefiniowanie / modyfikację	0 zł
2.	WYCIĄGI Z RACHUNKÓW		
2.1.	Sporządzenie i przesłanie wyciągu miesięcznego w formie elektronicznej	za każdy wyciąg	0 zł
2.2.	Sporządzenie i przesłanie wyciągu kwartalnego/miesięcznego w formie papierowej		10 zł + poniesiony przez Bank koszt wysyłki ²⁾
3.	PEŁNOMOCNICTWA		
3.1.	Ustanowienie pełnomocnictwa do rachunku	za każde ustanowienie	20 zł
3.2.	Odwołanie / modyfikacja pełnomocnictwa	za każde odwołanie / modyfikację	20 zł
4.	POTWIERDZENIA, ODPISY I ZAŚWIADCZENIA		
4.1.	Wygenerowanie poprzez usługę bankowości elektronicznej (serwis internetowy) ¹⁾ lub usługę bankowości elektronicznej (aplikacja mobilna) ¹⁾ potwierdzenia dokonania transakcji	za każde potwierdzenie	0 zł
4.2.	Sporządzenie odpisu obrotów/ wyciągu/ transakcji na rachunku za każdy miesiąc.	za każdy odpis	30 zł
5.	ANEKSY		
5.1.	Sporządzenie aneksu do umowy rachunku	jednorazowo	150 zł
6.	MONITY		

6.1.	Wysłanie zawiadomienia o przekroczeniu stanu rachunku/ wezwania do spłaty niedoboru z tytułu przekroczenia stanu rachunku/ upomnienia dotyczącego powstania zadłużenia na rachunku ³⁾	za każde zawiadomienie/ wezwanie/ upomnienie	nie więcej niż 18 zł ⁴⁾
7.	POWIADAMIANIE SMS SERWIS SMS		
7.1.	Powiadamianie SMS Serwis SMS - pakiet 15 SMS ⁵⁾	miesięcznie za pakiet, opłata pobierana po zakończeniu okresu rozliczeniowego ⁶⁾	2,49 zł
7.2.	Powiadamianie SMS Serwis SMS - pakiet 50 SMS ⁵⁾	miesięcznie za pakiet, opłata pobierana po zakończeniu okresu rozliczeniowego ⁶⁾	7,99 zł
7.3.	Powiadamianie SMS Serwis SMS - pakiet 100 SMS ⁵⁾	miesięcznie za pakiet, opłata pobierana po zakończeniu okresu rozliczeniowego ⁶⁾	12,99 zł
7.4.	Dodatkowe wiadomości SMS po wykorzystaniu pakietu ⁵⁾	za każdą wiadomość SMS	0,20 zł

¹⁾ Nazwy handlowe serwisów internetowych, aplikacji mobilnej i usługi bankowości telefonicznej oraz zakres ich funkcjonalności Bank udostępni w Komunikacie.

²⁾ Opłata wg „Cennika za usługi pocztowe w obrocie krajowym”, stosowanego przez Poczta Polska S.A.

³⁾ Jako zadłużenie na rachunku płatniczym Bank przyjmuje przekroczenie stanu wolnych środków lub niespłacenie przez Posiadacza/Współposiadacza w umówionym terminie należnych zobowiązań wynikających z Umowy w tym opłat i prowizji. Po wystąpieniu zadłużenia w wysokości minimum 30 zł Bank przesyła Posiadaczowi/Współposiadaczom upomnienie jednorazowo listem poleconym.

⁴⁾ Opłata na podstawie skalkulowanych i rzeczywiście poniesionych przez Bank kosztów obejmująca: przygotowanie pisma i jego wydruk, koszty związane z monitorowaniem terminowości i obsługą spłaty zadłużenia oraz koszt listu poleconego.

⁵⁾ W przypadku rezygnacji z pakietu lub zmiany pakietu na inny, przed jego wykorzystaniem w danym okresie rozliczeniowym, opłata za pakiet będzie wyliczona proporcjonalnie do liczby wysłanych SMS.

⁶⁾ Okres rozliczeniowy rozumiany jest jako liczba wszystkich kalendarzowych dni miesiąca, w którym pakiet został uruchomiony/odnowiony, rozpoczynający się od dnia uruchomienia/odnowienia pakietu.

ROZDZIAŁ 6. POZOSTAŁE OPERACJE I USŁUGI BANKOWE

L.p.	Rodzaj Czynności/ Usługi	Tryb pobierania opłaty/prowizji	Wysokość opłaty / prowizji
1.	Realizacja dyspozycji dotyczącej blokady środków na koncie z tytułu zabezpieczenia umów zawieranych przez Posiadacza	za każdą dyspozycję	50 zł
2.	Wydanie na życzenie Klienta pisma o charakterze prawnym, zaświadczenia, które nie zostało określone w innych punktach Taryfy		50 zł + 23% podatku VAT
3.	Opłata za udzielenie zbiorczej informacji o rachunkach w bankach oraz spółdzielczych kasach oszczędnościowo-kredytowych, uzyskanej przez Bank na wniosek osoby poszukującej rachunków własnych lub osoby, która uzyskała tytuł prawny do spadku po posiadaczu rachunku lub podmiotu uprawnionego	jednorazowo	30 zł + 23% podatku VAT
4.	Weryfikacja dokumentów potwierdzających zgodność z prawem dewizowym wpłat na rachunki bankowe w walutach wymiernych nierezydentów	jednorazowo od jednego dokumentu potwierdzającego każdy indywidualny tytuł wpłaty	5 zł

5.	Zastrzeżenie dokumentów lub anulowanie zastrzeżenia dokumentów:		
	a) klienta Banku <i>(osoba fizyczna, która posiada rachunek/produkt lub jest pełnomocnikiem lub osobą upoważnioną do rachunku/produktu w Banku)</i>	jednorazowo	15 zł
b) osoby nie związanej z Bankiem	20 zł		
6.	Za realizację tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc tego tytułu <i>Opłatę pobiera się od Posiadacza rachunku</i>	jednorazowo od wyegzekwowanej kwoty	0,5% nie mniej niż 30 zł
7.	Usługi nietypowe nie przewidziane w niniejszej Taryfie uzgodnione z Klientem <i>(może istnieć konieczność opodatkowania podatkiem VAT jeśli usługi wykraczają poza zakres czynności związanych z prowadzeniem rachunku lub kredytu – w takim przypadku kwota prowizji/opłaty zostanie podwyższona przez Bank o podatek VAT wyliczony wg aktualnie obowiązującej stawki)</i>	jednorazowo	wg rzeczywistych kosztów Banku lub według umowy, nie mniej niż 50 zł za usługę, czynność, dokument